

# 利用規約

## 【利用者案内】

神戸YWCA会館、なだのはまエイト集会所を初めて利用される方は、まず利用者登録が必要です。利用規約に同意のうえ、「利用者登録申請書」に必要事項を記入し、利用希望日の1カ月前までに公益財団法人神戸YWCA事務局に提出してください。神戸YWCAで登録の可否を判断し連絡いたします。場合によっては利用をお断りすることもあります。

## 【空き状況の確認】

(利用者登録が完了した方)

- ①神戸YWCA事務局へ電話・メールで利用希望日の空き状況をご確認ください。利用予定日の2週間前から受付を開始します。メールの場合は回答に2～3日かかることがあります。  
お急ぎの場合は電話でお問い合わせください。
- ②空き状況の確認は、月曜日～土曜日の9:30～17:30にお願いします。

## 、【予約】

- ①空き状況を確認のうえ、「利用申込書」に必要事項を記入し、提出してください。  
ただし、初めて利用される方は、当方による利用者登録審査が終了するまでは、「利用申込書」を提出いただいたとしても、利用申し込み手続きは保留されます。  
2回目以降の方には、「利用申込書」提出後、折り返し予約確定の連絡をします。
- ②利用料金は原則として、予約確定の通知後1週間以内に振込でお支払いください。  
期限までに入金の確認できない場合は、一旦予約を取り消します。

## 【利用時間】

### ●神戸YWCA会館

利用時間(月曜日～土曜日) 10:00～17:00

### ●なだのはまエイト

利用時間(月曜日～土曜日) 午前 9:30～13:30 (1コマ) 午後 13:30～17:30 (1コマ)

- \* 利用時間には、準備・後片付けの時間を含みます。
- \* 日曜・祝日の利用についてはご相談ください。
- \* 夏季(8/10～16)、クリスマス(12/25)、冬季(12/29～1/5)は休館です

## 【利用の禁止】

利用目的が次に該当するときは、利用を禁止します。

- (1) 公安または風俗を害するおそれのあるとき
- (2) 商品販売等の営利目的とするとき
- (3) 冠婚葬祭利用のとき
- (4) その他管理上支障をきたすおそれのあるとき

## 【利用上の注意点】

- 室内の机・椅子の移動は自由です。使用後は必ず元の状態に戻してください。
- 室内での飲食は可能です。
- 会館内および周辺は禁煙です。
- 駐車場はありません。車で来館の際は、近隣の有料駐車場をご利用ください。自転車・バイクは、会館北側の駐輪場に止めてください。
- 火器および危険物(発火・引火しやすいもの、騒音・振動・高熱・臭気・煤煙等を発するもの)の使用や、他の人の迷惑となる行為を禁止します。
- 利用後は清掃し、エアコン・電気を消してください。ゴミは持ち帰ってください。

- 退出時は、リモートロックの説明に従い施錠を確認してください。【なだのはまエイトのみ】

#### 【利用者の責任】

- チラシや案内には主催者の連絡先を明記し、神戸 YWCA の電話番号の掲載をご遠慮ください。
- 利用者はあらかじめ避難経路を確認し、火災・地震等の非常事態が発生したときは、参加者・来場者の避難誘導をするとともに、安全確保のための措置を講じてください。
- 以下については神戸 YWCA ではその責を負いません。利用者各自で必要な措置を講じて頂きますようお願いいたします。
  - (1) 利用中に集会所内で発生した事故。利用者・来場者の行為も含む。
  - (2) 利用中に生じた利用者所有物の盗難、毀損など。
  - (3) 集会所内の建造物・設備・備品などを破損・汚損させた場合。その損害の賠償請求をすることがあります。

#### 【その他】

この規約に定めるもののほか、集会所の利用に関し必要な事項は、管理運営事業者である公益財団法人神戸 YWCA が神戸市建築住宅局住宅管理課の承認を得て、決定するものとします。【なだのはまエイトのみ】

2023年4月1日制定  
公益財団法人神戸 YWCA